

## JAARVERSLAG MR VSO DE BROUWERIJ, SCHOOLJAAR 2022/2023

### Inleiding

Het einde van het jaar is een mooi moment voor de Medezeggenschapsraad (MR) van VSO de Brouwerij in Oosterbeek om een jaarverslag te schrijven over het schooljaar 2022-2023. Wij vinden het zelf erg belangrijk om ouders en personeelsleden te informeren. Ook wettelijk gezien is de MR verplicht om aan iedereen die bij de school betrokken is, schriftelijk verslag doen van de werkzaamheden.

### Medezeggenschapsraad

Via de medezeggenschapsraad zijn ouders en personeel betrokken bij het schoolbeleid. Ze kunnen meepraten over verschillende onderwerpen, zoals personeelszaken, financiën, beleid, passend onderwijs en organisatie van de school. Voor een aantal onderwerpen moet de school een advies of instemming vragen aan de medezeggenschapsraad voordat een besluit genomen wordt. Daarmee is de medezeggenschapsraad een belangrijke manier om mee te praten over het beleid op school.

De Medezeggenschapsraad van VSO de Brouwerij bestond in 2022-2023 uit 2 ouderleden en 2 personeelsleden. De leden van de MR zijn als ouder of als docent betrokken bij Scholengemeenschap De Brouwerij. In het meedenken over schoolbeleid willen we bijdragen aan kwaliteit van onderwijs en een prettige en veilige leer- en werkomgeving voor leerlingen en personeel. De raad spreekt voor ouders, leerlingen en personeel.

### Samenstelling van de MR in 2022-2023:

	<b>Maaike Donderwinkel</b> Voorzitter, ouder	MR lid sinds mei 2021, zwaait af per schooljaar 2023/2024 in verband met vertrek zoon van VSO de Brouwerij
	<b>Marjolijn Bragt</b> Notulist, Ouder	MR lid sinds november 2021, zwaait af per schooljaar 2023/2024 in verband met vertrek zoon van VSO de Brouwerij
	<b>Arno Harpe</b> Secretaris, docent	MR lid sinds maart 2021
	<b>Michel Spaan</b> Financiën, docent	MR lid sinds september 2015

### Werkwijze

De MR komt gemiddeld maandelijks bij elkaar voor een vergadering van ongeveer 1,5 uur. Het eerste deel van de vergadering vergaderen we als MR en het tweede deel van de vergadering vergaderen we met de directie.

Dit schooljaar zijn we als MR professioneler gaan werken, door meer structuur aan te brengen, en op tijd informatie te sturen en te krijgen. De adviezen uit 2021-2022 van een MR adviseur van de Algemene Onderwijsbond hebben we dit jaar goed opgevolgd. Zo hebben we tijdig agenda's en notulen gedeeld, onder elkaar en met het bestuur. Op het einde van iedere vergadering bespreken we ook meteen welke zaken op de eerstvolgende vergadering aan de orde moeten komen.

Om ervoor te zorgen dat relevante onderwerpen tijdig aan bod komen tijdens MR vergaderingen hebben we dit jaar hard gewerkt aan een jaarplanning. Op basis van deze jaarplanning wordt voor elke vergadering de agenda vastgesteld. Op deze jaarplanning staan onderwerpen die in elke vergadering aan bod komen; dit zijn zowel de aandachtsgebieden die we vanuit de MR hebben geformuleerd, als de onderwerpen die aan bod moeten komen conform de Wet Medezeggenschap op scholen, zoals het schoolformatieplan en de schoolgids.

In het schooljaar 2022-2023 heeft de MR 9 keer vergaderd. Op verzoek is directeur Gonny van Moorsel (het zogenaamde bevoegd gezag) bij 7 van de 9 vergaderingen aanwezig geweest bij de Overlegvergadering, na afloop van elke vergadering van de MR. Onderwerpen die we door tijdsgebrek niet in de vergaderingen konden bespreken, zijn per mail afgehandeld.

### **Onderwerpen die aandacht hebben gekregen in schooljaar 2022-2023:**

#### **Huisvesting**

Per schooljaar 2024-2025 zal locatie Oosterbeek naar een andere locatie moeten verhuizen, omdat de huurovereenkomst voor het huidige gebouw eindigt. School is hierbij afhankelijk van gemeente Renkum en Arnhem. Als MR zijn we iedere vergadering met de directeur in gesprek geweest over de stand van zaken. We hebben als MR er voor gepleit ouders tijdig in te lichten en we hebben de directie kritisch bevraagd over de stappen die worden genomen in de zoektocht. Ook hebben we vragen gesteld over de eisen die aan een nieuwe accommodatie worden gesteld. Voor de MR is het belangrijk dat een nieuwe schoolomgeving op zijn minst net zo'n prettige en veilige omgeving zal bieden als de huidige locatie van VSO De Brouwerij waar leerlingen zich goed kunnen ontwikkelen en docenten goed hun werk kunnen doen.

In het aankomend schooljaar blijft dit onderwerp onze uitdrukkelijke aandacht krijgen

#### **Samenwerking met Mariendael en Briant College**

Dit onderwerp is dit schooljaar een beetje naar de achtergrond verdwenen. Er is de afgelopen twee schooljaren gewerkt aan versterking van de samenwerking tussen de drie VSO-scholen in Arnhem. We hebben hierover de afgelopen schooljaren meerdere gesprekken gehad met de directie. We hebben hierbij ook contact gezocht met de MR's van de andere twee scholen. Belangrijk uitgangspunt van de samenwerking tussen de scholen is dat ze expertise bundelen en elkaar ondersteunen zodat alle leerlingen binnen leerroute 6-7 met speciale ondersteuningsbehoeften een passend onderwijsaanbod krijgen. Dit onderwerp kreeg wat minder aandacht afgelopen jaar, omdat de aandacht van de directie en MR nu vooral uitging naar het zoeken van een ander gebouw.

#### **Schriftelijke communicatie naar ouders: aanpassing taalniveau**

Uit onderzoek blijkt dat veel communicatie te ingewikkeld geschreven is. Veel organisaties zijn nu bezig om dat te veranderen. Als MR vinden we dat alle communicatie voor ouders, leerlingen en medewerkers begrijpelijk moet zijn. We hebben dit daarom als belangrijk aandachtspunt meegenomen bij alle communicatie waarin we volgens de wet medezeggenschap meekijken.

Voorbeelden hiervan zijn: het schoolplan, de schoolgids, de brief naar ouders over de verhuizing. We zien dat nieuwe documenten hierop beter zijn aangepast. We zijn blij dat dit onderwerp nu meer aandacht krijgt.

### **Schoolplan (eens per 3 jaar, jaar vertraging)**

Oorspronkelijk stond het schoolplan voor schooljaar 2021-2022 op de planning. Wegens omstandigheden heeft de inspectie op het onderwijs een jaar uitstel gegeven. We hebben meegekeken met de inhoud van het schoolplan. We hebben met name gelet op de leesbaarheid. Daarnaast hebben we gevraagd een aantal acties zaken concreter uit te werken.

### **Ziekteverzuim**

Als MR is ons opgevallen dat er dit jaar sprake was van veel ziekteverzuim. Medewerkers zijn dit jaar vaker dan anders afwezig geweest door ziekte. Ook was er sprake van meer langdurige afwezigheid. Als MR hebben we zorgen over een aantal punten. Wat wordt gedaan om verdere uitval te voorkomen? Wat wordt er gedaan om te voorkomen dat de werkdruk bij de overige collega's te hoog wordt? Voelen medewerkers zich veilig genoeg om tijdig aan de bel te trekken? Wordt er door de directie voldoende ingegrepen wanneer medewerkers zich melden? Over al deze zaken hebben de twee ouders uit de MR een open en eerlijk gesprek gevoerd met de directeur. De directeur deelde deze zorg en heeft acties in gang gezet. Als MR zullen we dit goed in de gaten blijven houden.

### **NPO-gelden,**

NPO-gelden is geld dat de overheid beschikbaar heeft gesteld om de achterstanden in te lopen die door Corona zijn ontstaan. We hebben als MR gekeken hoe het plan tot stand is gekomen en welke keuzes er zijn gemaakt. Hierbij vonden we het belangrijk dat er met deze gelden extra aandacht kwam voor de sociale ontwikkeling en sociaal samenzijn van leerlingen.

### **Werkdrukverminderingsgelden**

Dit is geld dat de overheid ieder jaar beschikbaar stelt voor het verlagen van de werkdruk in het onderwijs. Ook hier hebben we gekeken hoe het plan gemaakt is of het logisch is. In de besteding was ruimte voor extra ondersteuners, ICT-ondersteuning en teamontwikkeling.

### **Begroting**

Twee leden van de MR hebben in een apart gesprek uitleg gekregen van de directeur en financieel specialist van De Onderwijsspecialisten van kalenderjaar 2023. Na deze uitleg hebben we de begroting goedgekeurd.

### **Vakantierooster**

Het vakantierooster is ons voorgelegd. We hebben een aantal vragen gesteld over de andere urenverdeling op locatie Olympus College. Deze zijn beantwoord waarna we het rooster hebben goedgekeurd.

### **Formatieplan**

Dit is het overzicht van hoeveel personeel er in welke functie nodig is voor het volgend schooljaar. We hebben uitleg gekregen over het voorgestelde plan. Onze vragen zijn beantwoord. We hebben het plan goedgekeurd.

**Jaarplan**

Het jaarplan is de uitwerking van het schoolplan. Hierin geeft de school aan, aan welke zaken ze dit schooljaar extra willen werken. We hebben op een paar punten gevraagd om plannen concreter uit te werken. Na deze aanpassingen hebben we het jaarplan goedgekeurd.

**Schoolgids**

De schoolgids is de belangrijkste informatiebron die ouders ieder jaar krijgen over school. Er wordt uitleg gegeven over hoe het onderwijs georganiseerd is. Daarnaast vind je in de schoolgids praktische informatie over bijvoorbeeld lestijden, vrije dagen en contactgegevens. We hebben de schoolgids nagekeken op leesbaarheid en het kloppen van de inhoud. Nadat de nodige aanpassingen zijn gedaan hebben we de schoolgids goedgekeurd.

***Heeft u vragen voor de MR naar aanleiding van dit verslag? Neem dan gerust contact met ons op via [mr@sgmbrouwerij.nl](mailto:mr@sgmbrouwerij.nl)***